

管理办法

为加强能源管理，节约用水用电，节省办公经费，现结合实际，特制定本办法。

第二章 节水方面

第一条 加强用水设备的日常维护与管理，严查跑、冒、滴、漏现象，发现故障及时排除。

第二条 自觉养成节水习惯，随手关闭水龙头，杜绝长流水现象。

第三条 绿化用水要逐步采用喷灌、滴灌等节水灌溉方式。

第四条 加强对已有节水设备的管理，提高使用效率，物尽其用；逐步实现节水计量、控制装置。

第五条 加强对现有感应式水龙头的管理和维护，防止因损坏而造成“长流水”，如发现损坏，应及时通知有关人员。

第四章 宣传方面

第一条 加强水电安全、节能宣传工作，强化使用者的节能意识。

第二条 加强办公楼内的水电管理和日常巡查力度，发现问题要及时处理，对存在危险因素的设备、管线周围应做好防护，并做明显的警告标识。

第三条 加强走廊、卫生间等公共部位的节水节电的宣传教育，及时关闭电灯和阀门，杜绝“长明灯、长流水”现象。

9、责任人经常检查上水和下水有无漏水现象，发现损坏，及时通报后勤处进行维修。 10、避免水龙头长流水现象，责任人下班后要检查水龙头情况，值班人员每天检查上下水情况，一经发现有长流水情况，通报批评。 11、要养成节约用水习惯，各部门领导要经常向员工宣传。

用水管理制度

精选范本

为了加强成本管理，有效降低用水成本，杜绝浪费现象，提高用水管理，经公司研究制定本办法。

一、

用水管理

设备部负责对公司范围内的生产用水、

生活用水的管理，

负责对公司内用水情况进行监督检查，

并对供水管道进行维修，减少长流水和漏水等浪费现象，从而达到节约用水，降低水费支出，

提高公司经

济效益。

二、

公司用水有关规定

1

．严格控制长流水或打开水笼头不关。

根据生产设备的用水情况，

能够循环使用必须建立循环使用水箱，

做到节约用水，

减少浪费。

3

．职工生活用水，本着节约用水的原则，洗刷男女厕所大小便后要及时冲洗，并关闭水门，防止长流水。

4

．公司内的供水管路要经常不断地检查，发现管道损坏要及时修理或更换，确保公司范围内供水。

四、

禁止出现长流水现象，每处水阀必须制定相关责任人进行监控，如发现有跑、

冒、滴、漏或未关现象，将对责任人扣罚、用水单位应建立相应的计量系统，安排专人负责

抄表，抄表时总表、分表必须同步，在每天统一抄表。并于下午前将所抄码数按附件中的表

格形式报公司企管部，如未报或未抄着，将对责任人扣罚

4

、设备部要每月对所以用水处的水阀及水龙头进行检查、维修。如企管部检查时发现有滴漏现象对设备部负责维修的扣罚

、

各卫生间、浴室、餐厅等公共场合粘贴节水标识及宣传品。

4.用水管理

精选范本

4.1 搞好水资源的重复利用，提高水资源利用率。

4.2 各单位要提高全员节水意识，大力推广节水技术，完善用水计量工作，开展节约用水活动。

4.3 各单位要建立用水台帐，抄表结算由专人负责。

4.4 各单位应加强用水情况的监督检查，杜绝跑、冒、滴、漏现象。

第十条 用户有义务节约用水和保护我公司公共供水设施，发现公共供水设施损坏或跑、漏水，应当及时通知供水企业或公司水主管部门。供水企业或用水设施产权单位在接到通知后应尽快恢复。

辽河重工有限公司用水管理办法

为了加强公司成本管理，有效降低用水成本，杜绝浪费现象，提高用水管理，现结合公司实际，特制定本办法。

一、生产管理科作为节能、节水的归口管理部门，主要负责制定全公司节水规划和年度节水计划；负责全公司能耗指标的管理、考核、奖惩及数据统计、分析、上报工作；负责组织制定重点耗能设备单耗定额、监测计划；负责节能“四新”成果的推广、进入公司的节能产品的质量认可等。

二、公司各基层单位应设置专职或兼职人员管理节能工作；节能岗位人员应具有一定的专业知识和实际工作经验。其主要职责是：负责制定本单位节能规划和年度节能计划；负责本单位能耗指标的管理、考核、奖惩及数据统计、分析、上报工作；负责制定重点耗能设

备单耗定额、实施监测；负责实施本单位节能“四新”成果的推广使用。

用水管理制度

1、生产管理科负责对公司范围内的生产用水、生活用水的管理，负责对公司内用水情况进行监督检查，每月不定期对公司范围用水情况进行检查，一发现有长流水或严重浪费现象，将在生产会给予责任单位通报批评。

2、各用水单位要将节水工作落到实处，加强用水情况的监督检查，杜绝跑、冒、滴、漏现象。发现漏点及时补救。

3、各用水单位应建立相应的计量系统，建立用水台帐、计量器具台账，每月25日前向生产管理科上报能源统计报表。

3、各单位搞好水资源的重复利用，提高水资源利用率。

4.2 各单位要提高全员节水意识，大力推广节水技术，完善用水计量工作，开展节约用水活动

4.3 各单位要

公司用水有关规定

1

．严格控制长流水或打开水笼头不关。

根据生产设备的用水情况，
能够循环使用必须建立循环使用水箱，
做到节约用水，
减少浪费。

3

．职工生活用水，本着节约用水的原则，洗刷男女厕所大小便后要及时冲洗，并关闭水门，防止长流水。

4

．公司内的供水管路要经常不断地检查，发现管道损坏要及时修理或更换，确保公司范围内供水。

四、、

禁止出现长流水现象，每处水阀必须制定相关责任人进行监控，如发现有跑、冒、滴、漏或未关现象，将对责任人扣罚、用水单位应建立相应的计量系统，安排专人负责抄表，抄表时总表、分表必须同步，

在每天统一抄表。并于下午前将所抄码数按附件中的表格形式报公司企管部，如未报或未抄着，将对责任人扣罚

4

、设备部要每月对所以用水处的水阀及水龙头进行检查、维修。如企管部检查时发现有滴漏现象对设备部负责维修的扣罚

、

各卫生间、浴室、餐厅等公共场合粘贴节水标识及宣传品。

您的评论 *感谢支持，给文档评个星吧！

写点评论支持下文档贡献

240

[发布评论](#)

[用户评价](#)

评价文档:

分享到:

[QQ空间](#) [新浪微博](#) [微信](#)

扫二维码，快速分享到微信朋友圈

文档可以转存到百度网盘啦！

[转为pdf格式](#)

[转为其他格式](#) >

[VIP专享文档格式自由转换](#)

[下载券](#)

[立即下载](#)

[加入VIP](#)

[免券下载](#)