# 宿舍清洗消毒管理制度

## 总则

### 目的

为营造安全、卫生、舒适的宿舍居住环境，有效预防和控制各类疾病传播，保障住宿人员的身体健康，特制定本宿舍清洗消毒管理制度。

### 适用范围

本制度适用于 [学校名称 / 企业名称] 内所有学生宿舍、员工宿舍及相关管理服务人员。

### 基本原则

1. **预防为主**：将清洗消毒工作作为日常管理的重要内容，提前预防疾病传播风险。
2. **科学规范**：严格按照卫生防疫部门的相关标准和要求，采用科学合理的清洗消毒方法。
3. **责任明确**：明确各部门、岗位在宿舍清洗消毒工作中的职责，确保工作落实到位。
4. **监督检查**：建立健全监督检查机制，对清洗消毒工作进行定期和不定期检查，及时发现问题并整改。

## 组织与职责

### 管理部门职责

1. **制定计划**：负责制定宿舍清洗消毒年度、季度及月度工作计划，明确清洗消毒的时间、频率、范围和标准。
2. **培训指导**：组织对宿舍管理人员、保洁人员进行清洗消毒知识和技能培训，确保操作规范。
3. **物资保障**：负责采购和配备宿舍清洗消毒所需的各类物资，如消毒剂、清洁工具等，并确保物资质量合格、数量充足。
4. **监督检查**：定期对宿舍清洗消毒工作进行监督检查，建立检查记录档案，对发现的问题及时下达整改通知，并跟踪整改落实情况。
5. **应急处置**：在发生突发公共卫生事件时，及时启动应急预案，组织开展宿舍的应急清洗消毒工作，确保疫情得到有效控制。

### 宿舍管理人员职责

1. **日常管理**：负责本楼栋宿舍的日常管理工作，监督保洁人员按照清洗消毒计划和标准开展工作。
2. **信息反馈**：及时向管理部门反馈宿舍内的卫生情况、设施设备损坏情况以及住宿人员对清洗消毒工作的意见和建议。
3. **协调沟通**：协调处理宿舍内因清洗消毒工作引发的各类问题，确保清洗消毒工作顺利进行。
4. **宣传教育**：向住宿人员宣传宿舍清洗消毒的重要性和相关注意事项，引导住宿人员积极配合清洗消毒工作。

### 保洁人员职责

1. **执行清洗消毒任务**：严格按照清洗消毒计划和操作规范，认真完成宿舍公共区域（如走廊、楼梯、卫生间、洗漱间等）和宿舍内部的清洗消毒工作。
2. **记录工作情况**：详细记录每次清洗消毒的时间、地点、使用的消毒剂种类和浓度、消毒方式等信息，确保工作可追溯。
3. **维护清洁工具**：负责保管和维护清洗消毒所需的清洁工具，定期对工具进行清洗、消毒和更换，确保工具清洁卫生、性能良好。
4. **报告异常情况**：在清洗消毒过程中，如发现宿舍内存在卫生死角、设施设备损坏、传染病疑似病例等异常情况，及时向宿舍管理人员报告。

### 住宿人员职责

1. **保持个人卫生**：自觉遵守宿舍卫生管理制度，保持个人床铺、衣物及生活用品的清洁卫生，定期进行清洗和晾晒。
2. **配合清洗消毒工作**：在宿舍进行清洗消毒时，积极配合保洁人员的工作，主动清理个人物品，确保清洗消毒工作能够全面、彻底进行。
3. **爱护公共设施**：爱护宿舍内的公共设施设备，不得随意损坏，如发现设施设备损坏，及时向宿舍管理人员报告。
4. **举报违规行为**：对宿舍内存在的违反卫生管理制度的行为，有权进行举报和监督，共同维护宿舍的卫生环境。

## 清洗消毒计划与安排

### 日常清洗消毒

1. **公共区域**
   1. **走廊、楼梯**：每日清扫地面，擦拭扶手、栏杆，每周至少进行 1 次全面清洗和消毒，消毒时使用有效氯含量为 500mg/L 的含氯消毒剂，对地面、扶手、栏杆等进行喷洒或擦拭，作用 30 分钟后用清水擦拭干净。
   2. **卫生间、洗漱间**：每日清扫地面、墙面、台面，清理垃圾桶，冲洗便池、水槽等设施。每日至少进行 2 次消毒，消毒时使用有效氯含量为 1000mg/L 的含氯消毒剂，对地面、墙面、台面、便池、水槽、水龙头等进行喷洒或擦拭，作用 30 分钟后用清水冲洗干净。
   3. **公共活动室（如有）**：每日清扫地面，擦拭桌椅、门窗等设施，每周至少进行 1 次全面清洗和消毒，消毒方法同走廊、楼梯。
2. **宿舍内部**
   1. **地面**：住宿人员每日自行清扫地面，每周至少进行 1 次深度清洁，使用清洁剂拖地。保洁人员每周对宿舍地面进行 1 次消毒，消毒时使用有效氯含量为 500mg/L 的含氯消毒剂，对地面进行喷洒或擦拭，作用 30 分钟后用清水擦拭干净。
   2. **床铺**：住宿人员每周至少更换 1 次床单、被套、枕套，定期对床铺进行整理和清洁。保洁人员每月对宿舍床铺进行 1 次消毒，可采用紫外线灯照射消毒，照射时间不少于 30 分钟，或使用消毒湿巾对床铺表面进行擦拭消毒。
   3. **门窗、桌椅**：住宿人员定期擦拭门窗、桌椅等设施，保持清洁。保洁人员每月对门窗、桌椅等进行 1 次消毒，消毒时使用有效氯含量为 500mg/L 的含氯消毒剂，对门窗把手、桌椅表面等进行擦拭，作用 30 分钟后用清水擦拭干净。

### 定期深度清洗消毒

1. **每季度**：对宿舍进行一次全面的深度清洗消毒，包括公共区域和宿舍内部的天花板、墙壁、空调、电扇等设施设备。清洗消毒时，需先进行全面清洁，再使用相应的消毒剂进行消毒处理。例如，空调需进行拆机清洗，消毒时可使用空调专用消毒剂；电扇需拆卸扇叶进行清洗消毒。
2. **寒暑假（针对学校宿舍）/ 长假（针对企业宿舍）**：在寒暑假或长假期间，对宿舍进行彻底的清洗消毒。除完成日常和季度清洗消毒的内容外，还需对宿舍内的家具、电器等进行全面检查和维护，对损坏的设施设备及时进行维修或更换。同时，对宿舍进行通风换气，保持室内空气清新。

### 特殊情况清洗消毒

1. **传染病流行期间**：根据卫生防疫部门的要求，增加宿舍清洗消毒的频率和强度。公共区域每日消毒不少于 3 次，宿舍内部每日消毒 1 次，消毒时使用有效氯含量为 1000mg/L 的含氯消毒剂。同时，加强通风换气，保持室内空气流通。如发现宿舍内有传染病疑似病例，应立即对该宿舍及周边区域进行封闭消毒，消毒工作由专业人员进行，消毒后经卫生检测合格方可重新使用。
2. **宿舍内发生污染事件**：如宿舍内发生呕吐、腹泻等污染事件，应立即对污染区域进行清理和消毒。清理时，使用吸水材料（如纸巾、抹布等）将污染物清理干净，放入专用垃圾袋内密封。消毒时，使用有效氯含量为 2000mg/L 的含氯消毒剂，对污染区域及周边 1 米范围内的地面、墙面、设施设备等进行喷洒或擦拭，作用 30 分钟后用清水擦拭干净。同时，对相关人员进行健康监测，如有必要及时就医。

## 清洗消毒操作规范

### 消毒剂的选择与使用

1. **消毒剂选择**：应选择符合国家卫生标准和相关规定的消毒剂，如含氯消毒剂、二氧化氯消毒剂、过氧乙酸消毒剂等。根据不同的消毒对象和消毒目的，选择合适的消毒剂种类和浓度。
2. **消毒剂配制**：严格按照消毒剂的使用说明进行配制，确保消毒剂浓度准确。配制时，应佩戴手套、口罩等防护用品，避免消毒剂对人体造成伤害。消毒剂应现用现配，避免长时间存放导致浓度降低或失效。
3. **消毒剂使用**：在使用消毒剂进行消毒时，应确保消毒剂充分接触消毒对象，作用时间达到规定要求。消毒方式可采用喷洒、擦拭、浸泡等，具体方式根据消毒对象的特点选择。消毒后，应及时用清水冲洗或擦拭干净，避免消毒剂残留对人体和环境造成危害。

### 清洁工具的使用与管理

1. **工具配备**：为保洁人员配备齐全的清洁工具，如扫帚、拖把、抹布、刷子、水桶、喷雾器等，并根据不同的清洁区域和消毒对象，区分使用不同的工具，避免交叉污染。
2. **工具使用**：保洁人员在使用清洁工具时，应按照正确的操作方法进行，确保清洁效果。例如，使用拖把拖地时，应按照从里到外、从清洁区域到污染区域的顺序进行；使用喷雾器喷洒消毒剂时，应确保喷雾均匀，覆盖全面。
3. **工具维护**：清洁工具使用后，应及时进行清洗和消毒。扫帚、拖把等工具应定期晾晒，避免滋生细菌。抹布应每天清洗消毒，可使用含氯消毒剂浸泡 30 分钟后，用清水冲洗干净晾干。喷雾器等消毒工具应定期检查维护，确保其性能良好。

### 清洗消毒流程

1. **公共区域清洗消毒流程**
   1. **清扫**：先用扫帚清扫走廊、楼梯、卫生间、洗漱间等公共区域的地面，清除垃圾和杂物。
   2. **擦拭**：用湿抹布擦拭扶手、栏杆、窗台、台面、水龙头、开关等设施设备，去除灰尘和污渍。
   3. **消毒**：按照规定的消毒剂浓度和使用方法，对公共区域的地面、墙面、设施设备等进行消毒处理。消毒时，应注意保护好自己的身体，佩戴好防护用品。
   4. **清洗**：消毒作用时间达到要求后，用清水冲洗地面、墙面等，去除消毒剂残留。
   5. **干燥**：自然通风或使用吹风机等设备将公共区域吹干，保持干燥。
2. **宿舍内部清洗消毒流程**
   1. **通知住宿人员**：宿舍管理人员提前通知住宿人员做好清洗消毒准备，如清理个人物品、整理床铺等。
   2. **清扫**：住宿人员自行清扫宿舍地面，将垃圾清理干净。保洁人员进入宿舍后，对地面进行再次清扫，确保无遗漏。
   3. **擦拭**：保洁人员用湿抹布擦拭宿舍内的门窗、桌椅、衣柜、床铺等设施设备，去除灰尘和污渍。
   4. **消毒**：按照规定的消毒剂浓度和使用方法，对宿舍内的地面、床铺、设施设备等进行消毒处理。消毒时，应注意避开住宿人员的个人物品。
   5. **清洗**：消毒作用时间达到要求后，用清水擦拭宿舍内的设施设备，去除消毒剂残留。
   6. **通风**：打开宿舍门窗，进行通风换气，保持室内空气清新。

## 卫生标准与质量控制

### 卫生标准

1. **公共区域**
   1. **地面**：清洁无杂物、无污渍、无水渍，表面光滑，无灰尘。
   2. **墙面**：清洁无污渍、无灰尘、无蜘蛛网，墙面涂料无脱落。
   3. **扶手、栏杆**：清洁无污渍、无灰尘、无锈迹，扶手光滑，栏杆牢固。
   4. **卫生间、洗漱间**：地面清洁干燥，无积水、无污渍、无异味；便池、水槽清洁无污垢、无堵塞，排水通畅；水龙头、镜子等设施设备清洁明亮，无污渍、无水渍。
   5. **垃圾桶**：每日清理，桶身清洁无污渍、无异味，垃圾不超过桶容量的 2/3。
2. **宿舍内部**
   1. **地面**：清洁无杂物、无污渍、无水渍，地板光亮，无灰尘。
   2. **床铺**：床单、被套、枕套干净整洁，无污渍、无异味，床铺平整，无杂物。
   3. **门窗、桌椅**：门窗清洁明亮，无污渍、无灰尘，门窗开关灵活；桌椅清洁无污渍、无灰尘，摆放整齐。
   4. **衣柜**：衣柜内部清洁，衣物摆放整齐，无异味。
   5. **空气**：室内空气清新，无异味，空气质量符合国家相关标准。

### 质量控制

1. **自我检查**：保洁人员在完成每次清洗消毒工作后，应进行自我检查，确保清洗消毒质量符合标准要求。如发现问题，应及时进行整改。
2. **上级检查**：宿舍管理人员应定期对保洁人员的清洗消毒工作进行检查，检查内容包括清洗消毒计划执行情况、操作规范、卫生标准达标情况等。检查结果应记录在案，对存在的问题及时提出整改意见，并跟踪整改落实情况。
3. **抽样检测**：管理部门应定期或不定期对宿舍的卫生状况进行抽样检测，可委托专业的卫生检测机构进行检测，检测项目包括微生物指标、化学污染物指标等。检测结果应及时反馈给相关部门和人员，如发现卫生指标不合格，应立即采取整改措施，直至检测合格为止。
4. **投诉处理**：建立健全投诉处理机制，对住宿人员提出的关于宿舍清洗消毒工作的投诉和意见，应及时进行调查处理，并将处理结果反馈给投诉人。通过投诉处理，不断改进宿舍清洗消毒工作质量。

## 物资管理

### 物资采购

1. **需求评估**：管理部门应根据宿舍清洗消毒工作的实际需求，定期对所需物资进行评估，制定采购计划。采购计划应包括物资名称、规格、数量、质量要求、预计采购时间等内容。
2. **供应商选择**：选择具有资质、信誉良好的供应商进行物资采购。在选择供应商时，应进行充分的市场调研和比较，确保采购的物资质量合格、价格合理。
3. **采购流程**：严格按照单位的采购管理制度和流程进行物资采购，签订采购合同，明确双方的权利和义务。采购合同应包括物资名称、规格、数量、价格、交货时间、质量标准、售后服务等内容。

### 物资储存

1. **仓库管理**：设立专门的物资仓库，对宿舍清洗消毒物资进行统一储存和管理。仓库应保持通风良好、干燥整洁，避免阳光直射和潮湿。
2. **分类存放**：将消毒剂、清洁工具等物资分类存放，标识清晰，便于查找和取用。消毒剂应存放在专门的储存柜内，按照种类和浓度分别存放，并做好防护措施，防止泄漏和误食。
3. **库存管理**：建立物资库存台账，定期对库存物资进行盘点，确保账物相符。根据物资的使用情况和保质期，合理控制库存数量，避免积压和浪费。

### 物资发放与使用

1. **发放制度**：制定物资发放制度，明确物资发放的流程和要求。保洁人员和宿舍管理人员应根据工作需要，填写物资领用申请表，经审批后到仓库领取物资。
2. **使用监督**：加强对物资使用的监督，确保物资使用合理、规范。禁止将宿舍清洗消毒物资挪作他用，如发现浪费或违规使用物资的情况，应及时进行处理。
3. **回收与处理**：对使用后的清洁工具等物资，应及时进行回收和处理。可重复使用的工具应进行清洗消毒后妥善保管，不可重复使用的物资应按照相关规定进行分类处理，避免对环境造成污染。

## 监督检查与奖惩

### 监督检查机制

1. **定期检查**：管理部门每月对宿舍清洗消毒工作进行一次全面检查，检查内容包括清洗消毒计划执行情况、操作规范、卫生标准达标情况、物资管理情况等。检查结果应形成书面报告，及时反馈给相关部门和人员。
2. **不定期抽查**：管理部门不定期对宿舍清洗消毒工作进行抽查，抽查可采取不打招呼、随机抽取的方式进行。对抽查中发现的问题，应及时下达整改通知，要求相关责任人限期整改。
3. **专项检查**：在传染病流行期间、重大节假日等特殊时期，管理部门应组织开展专项检查，重点检查宿舍清洗消毒工作的落实情况、应急处置措施的执行情况等，确保宿舍环境安全。

### 奖惩措施

1. **奖励**：对在宿舍清洗消毒工作中表现突出的部门、个人给予表彰和奖励。奖励方式可包括通报表扬、奖金奖励、荣誉证书等。例如，对能够严格按照清洗消毒计划和操作规范开展工作，卫生标准达标率高，且在检查中多次受到好评的保洁人员，可给予一定的奖金奖励；对积极配合宿舍清洗消毒工作，主动维护宿舍卫生环境，为宿舍管理工作提出合理化建议并被采纳的住宿人员，可颁发荣誉证书进行表彰。
2. **惩罚**：对在宿舍清洗消毒工作中存在问题的部门、个人进行惩罚。惩罚方式可包括批评教育、扣减绩效分数、经济处罚等。例如，对未按照清洗消毒计划和操作规范开展工作，卫生标准不达标，且经多次督促仍未整改的保洁人员，可扣减其绩效分数，并给予批评教育；对故意破坏宿舍卫生环境，阻挠清洗消毒工作正常进行的住宿人员，可给予经济处罚，并按照相关规定进行纪律处分。