### **紧急疏散与应急救护管理制度**

#### **一、目的**

为加强人员安全管理，确保在火灾、地震等紧急事件发生时，人员能够安全、有序疏散，同时规范应急救护流程，保障生命安全，特制定本制度。

#### **二、适用范围**

本制度适用于公司（或项目）办公区域、生产场所、公共区域等人员聚集场所的紧急疏散管理，以及突发伤病、事故的应急救护工作。

#### **三、职责分工**

1. ****安全管理部门****：负责制定疏散预案、配置应急救护设备（如急救箱、担架等），定期检查疏散通道、应急标识等设施。
2. ****部门负责人****：组织本部门人员参与疏散演练，熟悉疏散路线；紧急事件发生时，引导人员有序撤离。
3. ****应急救护小组****：经培训的专人组成，负责现场伤员急救，配合医疗机构开展后续救护工作。

#### **四、紧急疏散管理**

1. ****疏散通道管理****：
	1. 确保走廊、疏散通道等通行空间无障碍物，保持畅通；定期检查应急照明、疏散指示标识，确保正常使用。
	2. 严禁在疏散通道堆放物品、设置锁闭装置。
2. ****疏散流程****：
	1. 收到紧急警报后，全体人员立即停止作业，按疏散指示标识沿预定路线撤离。
	2. 部门负责人清点人数，确保无人员滞留；安全管理部门汇总疏散情况，报告应急指挥部。

#### **五、应急救护管理**

1. ****急救设备配置****：在办公区、车间等区域配备急救箱，内含绷带、消毒用品、常用药品等，定期更新。
2. ****应急救护流程****：
	1. 发现人员受伤或突发疾病，第一时间联系应急救护小组，说明地点、伤情。
	2. 救护小组迅速抵达现场，实施基础急救（如止血、心肺复苏等），同时拨打急救电话，做好送医准备。

#### **六、培训与演练**

1. 定期组织员工开展紧急疏散培训，讲解疏散路线、注意事项；每年至少开展 1 次全流程疏散演练。
2. 对应急救护小组成员进行专业培训，学习急救技能（如创伤处理、AED 使用等），提升救护能力。

#### **七、附则**

本制度自发布之日起执行，由安全管理部门负责解释与修订。